



ROMÂNIA
JUDEȚUL COVASNA
COMUNA MOACȘA
PRIMAR

DISPOZIȚIA NR. 78/2021
privind desemnarea domnișoarei Fülöp-Fuer Ágnes
ca persoană responsabilă cu implementarea prevederilor legale
referitoare la declarațiile de avere și declarațiile de interes
la nivelul comunei Moacșa

Primarul Comunei Moacșa, județul Covasna;

Având în vedere Referatul de aprobare nr. 3031/20.12.2021 al primarului comunei Moacșa, prin care solicită desemnarea persoanei responsabile cu implementarea prevederilor legale referitoare la declaratiile de avere și declaratiile de interes la nivelul Comunei Moacșa;

În conformitate cu prevederile art.5 alin. (1) și alin. (2) lit. g și lit. i, precum și cele ale art. 6 și art. 7 din Legea nr. 176/01.09.2010 privind integritatea în exercitarea funcțiilor și demnităților publice, pentru modificarea și completarea Legii nr.144/2007 privind înființarea, organizarea și funcționarea Agenției Naționale de Integritate, precum și pentru modificarea și completarea altor acte normative, cu modificările și completările ulterioare;

Având în vedere Ordinul A.N.I. nr. 96/2021 pentru aprobarea Procedurii de transmitere la distanță a declarațiilor de avere și de interes, precum și condițiile în care se realizează; În conformitate cu prevederile art. 229, art. 230, art. 463 și art. 550 din Ordonanța de Urgență a Guvernului nr. 57/03.07.2019 privind Codul administrativ, cu modificările și completările ulterioare;

În temeiul art.155 alin. (1) lit. e și art. 196 alin. (1) lit. b din Ordonanța de Urgență a Guvernului nr. 7/03.07.2019 privind Codul administrativ, cu modificările și completările ulterioare;

DISPUNE

Art. 1. - Se desemnează domnișoara Fülöp-Fuer Ágnes, având funcția publică de consilier în cadrul Compartimentului administrație publică locală și resurse umane, ca persoană responsabilă cu implementarea prevederilor legale referitoare la declarațiile de avere și declarațiile de interes la nivelul Comunei Dalnic, județul Covasna.

Art.2. (1) Persoana desemnată la art.1 îndeplinește următoarele atribuții:

a) primește, înregistrează declarațiile de avere și declarațiile de interes și eliberează la depunere o doavadă de primire;

b) la cerere, pune la dispoziția personalului formularele declarațiilor de avere și ale declarațiilor de interes;

c) oferă consultanță pentru completarea corectă a rubricilor din declarații și pentru depunerea în termen a acestora;

d) evidențiază declarațiile de avere și declarațiile de interes în registre speciale cu caracter public, denumite Registrul declarațiilor de avere și Registrul declarațiilor de interes;

e) asigură afișarea și menținerea declarațiilor de avere și ale declarațiilor de interes pe pagina de internet a instituției în termen de cel mult 30 de zile de la primire, prin anonimizarea adresei imobilelor declarate, cu excepția localității unde sunt situate, adresei instituției care administrează activele financiare, a codului numeric personal, precum și a semnaturii.

f) asigură păstrarea declarațiilor de avere și a declarațiilor de interes pe pagina de internet a instituției pe toată durata exercitării funcției sau mandatului și 3 ani după închiderea acestora, precum și arhivarea potrivit legii.

g) trimite Agenției, în vederea îndeplinirii atribuțiilor de evaluare, copii certificate ale declarațiilor de avere și ale declarațiilor de interes depuse și câte o copie certificată a registrelor speciale prevăzute la lit.d), în termen de cel mult 10 zile de la primirea acestora.

h) întocmește, după expirarea termenului de depunere, o listă cu persoanele care nu au depus declarațiile de avere și declarațiile de interes în acest termen și informează de îndată aceste persoane, solicitându-le un punct de vedere în termen de 10 zile lucrătoare.

i) acordă consultanță referitor la conținutul și aplicarea prevederilor legale privind declararea și evaluarea averii, a conflictelor de interes și a incompatibilităților și întocmește note de opinie în acest sens, la solicitarea persoanelor care au obligația depunerii declarațiilor de avere și a declarațiilor de interes.

j) întocmește lista definitivă cu persoanele care nu au depus în termen sau au depus cu întârziere declarațiile de avere și declarațiile de interes și o transmite însotită de punctele de vedere primite, Agenției până la data de 1 august a aceluiași an.

k) în situația în care în termen de 10 zile de la primirea declarației de avere și a declarației de interes sesizează deficiențe în completarea acestora, va recomanda, în scris, pe bază de semnătură sau scrisoare recomandată, persoanei în cauză rectificarea declarației de avere și/sau a declarației de interes, în termen de cel mult 30 de zile de la transmiterea recomandării.

l) în caz de rectificare trimite de îndată Agenției, în copie certificată declarația de avere și/sau declarația de interes depuse/depusă, împreună cu documentele justificative.

m) asigură implementarea prevederilor Procedurii de transmitere la distanță a declarațiilor de avere și de interes, aprobată prin legislația specifică.

n) urmărește parcursul rapoartelor de evaluare întocmite de A.N.I., modul de rămânere definitivă a acestora și analiza constatărilor formulate de A.N.I., pentru a stabili măsurile ce trebuie luate în scopul imbunătățirii activității de prevenire a conflictelor de interes.

o) desfășoară cu personalul entității activități de cunoaștere a legislației în vigoare cu privire la prevenirea conflictelor de interes.

(2) Atribuțiile cuprind înlătarea în platforma e-DAI, obținând un cont specific în cadrul căruia își vor putea îndeplini obligațiile stabilite de lege, respectiv de a adăuga deponenții în platformă.

Art.3. Prezenta dispoziție va fi comunicată domnișoare Fülöp-Fuer Ágnes și Instituției Prefectului - Județul Covasna în vederea exercitării controlului de legalitate.

Art.4. Cu aducerea la îndeplinire a prevederilor prezentei dispoziții se însarcinează persoana desemnată la art. 1 din prezenta.

Moacșa, la 21 decembrie 2021

Primar,
DESZKE János



Contrasemnează,
Secretarul general al comunei,
Fülöp-Fuer M. Zelinda